

Chargé(e) de mission Prévention des déchets

Agent

Date de naissance

Année d'entrée dans la FTP :

Date de titularisation :

Date d'affectation sur le poste :

Temps de travail actuel : **Temps complet**

Niveau d'étude de l'agent :

Grade actuel :

Poste occupé précédemment :

Description du poste

Affectation / service : **Service Prévention**

Rattaché à : **Cécile ROFFI**

Catégorie : C

Cadre d'emploi : **Adjoint administratif / animation**

Contrat : **CDD Contrat Projet 1 an**

Temps de travail : **Temps plein**

Filière : **Administrative**

Conditions d'exercice

Horaires et disponibilité :

- › Heures de bureau, travail ponctuel le samedi dans l'année possible

Autonomie :

- › Autonomie dans l'organisation du travail pour la gestion quotidienne des missions confiées, dans le respect des procédures et sous la responsabilité du Directeur Financier et de la Responsable des Ressources Humaines

Autre :

- › Respect des obligations de discrétion et de confidentialité

Missions générales du poste

1. Missions principales

- ✓ Développer et suivre les sites de compostage partagé :
 - Accompagner à la mise en place, l'installation et le suivi de sites de compostage collectifs
 - Faire le lien avec le prestataire chargé de l'installation et des visites régulières des sites
 - Organiser les réunions des référents de sites, qui ont lieu deux fois par an
 - Compléter le logiciel de suivi des sites de compostage partagé (LOGIPROX)
 - Préparer le matériel nécessaire pour l'installation des sites de compostage partagé
 - Contribuer à la stratégie de développement du compostage de proximité pour répondre aux objectifs fixés dans le PLPDMA et par la réglementation
- ✓ Développer le compostage individuel :
 - Assurer le suivi du stock et du marché du matériel de compostage, organiser et planifier les commandes pour le syndicat et ses adhérents
- ✓ Participer à la distribution des composteurs et lombricomposteurs et à la formation des habitants du territoire
- ✓ Participer à la mise en œuvre du plan local de prévention des déchets ménagers et assimilés (PLPDMA)
- ✓ Suivre les projets de prévention et d'économie circulaire du service, notamment :
 - Les projets de réemploi de contenants alimentaires dans le cadre de l'AMI CITEO
 - Les actions de prévention portant sur le gaspillage alimentaire, la consommation responsable, le zéro-déchet...
 - Les actions en lien avec la nouvelle filière REP TSUU (Textiles Sanitaires à Usage Unique)
 - Les actions en lien avec la REP TLC (Textiles d'habillement, linges de maison et chaussures)

2. Missions secondaires :

- Analyser les données collectées sur les formulaires de demande de subvention et proposer des actions en fonction des résultats
- Participer à la veille réglementaire

Compétences requises

A. Savoirs :

- › Maîtrise des techniques de compostage (Niveau Guide ou Maître Composteur est un plus)
- › Connaissances sur la prévention et la gestion des déchets
- › Sensibilité aux préoccupations environnementales
- › Qualités relationnelles et aisance à l'oral et à l'écrit
- › Maîtrise des outils informatiques (word, excel, power point, outlook, ...)

B. Savoir-faire / savoir-être :

- › Rigueur
- › Esprit de synthèse
- › Autonomie
- › Capacité organisation

C. Permis B exigé.

Le/la chargé(e) de mission sera encadré(e) par la responsable du service Prévention et pourra être amené(e) à travailler en collaboration avec l'ensemble des services du Syndicat.

D'autres missions pourront lui être confiées en lien avec ses compétences et appétences, selon le développement des projets du service.

Des déplacements sont à prévoir dans le cadre de ces missions.