



---

## **ECO-ANIMATEUR PREVENTION ET GESTION DES DECHETS**

---

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b><u>EMPLOYEUR :</u></b>             | Le SMITOM du Nord Seine-et-Marne est un syndicat intercommunal en charge du traitement et de la valorisation des déchets ménagers et assimilés pour le compte de ses 168 communes adhérentes. Ce territoire <u>compte plus de 330 000 habitants (au 1<sup>er</sup> janvier 2022).</u>  |
| <b><u>LOCALISATION DU POSTE :</u></b> | Commune de MONTHYON (77122) – 14 rue de la Croix Gillet  |
| <b><u>AFFECTATION :</u></b>           | Service Sensibilisation et Animation   |
| <b><u>FAMILLE MÉTIER :</u></b>        | Ingénierie écologique > biodiversité, nature,  |
| <b><u>MÉTIER :</u></b>                | ANIMATEUR ENVIRONNEMENT  |
| <b><u>CADRE D'EMPLOI :</u></b>        | Adjoint d'Animation Territorial  |
| <b><u>DESRIPTIF DE L'EMPLOI :</u></b> | Recherche un/une éco-animateur/animateur prévention et gestion des déchets en charge la communication de proximité pour les 168 communes du territoire du SMITOM.  |
| <b><u>MISSIONS :</u></b>              | <p>Rattaché(e) à la responsable en charge de la cellule Sensibilisation et Animation, composée de 3 éco- animateurs prévention et gestion des déchets,</p> <p>Il (elle) a pour mission de mettre en œuvre la politique de sensibilisation du Syndicat à la prévention, au tri des déchets et à la protection de l'environnement.</p> <p><b><u>Missions Principales</u></b></p> <p>Proposition et réalisation des actions de sensibilisation auprès de différents publics sur la prévention, le tri, le recyclage des déchets et la protection de l'environnement (formation assurée en interne) :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Animations scolaires et périscolaires (échange, sensibilisation, jeu, ateliers...),</li><li>- Réalisation des visites scolaires et grand public au Centre Intégré de Traitement des déchets (CIT),</li><li>- Formation sur le compostage et distribution de composteurs,</li><li>- Animations grand public (foires, manifestations environnementales...)</li><li>- Opérations spécifiques de communication : SERD, SEDD, projets compostage, gaspillage alimentaire en cantine ou réemploi en lien avec la responsable de la Prévention...</li><li>- Porte à porte, animations en pied d'immeuble, suivi de collecte,</li><li>- Participation à la mise en place du concours annuel à destination des écoles et accueil de loisirs,</li><li>- Formation d'animateurs périscolaires, de gardiens d'immeuble ou tout autres personnes susceptibles de relayer les messages du SMITOM,</li><li>- Ateliers réemploi,</li></ul> <p>Réalisation d'enquêtes téléphoniques, en déchèterie ou dans des lieux stratégiques,</p> <p>Participation à la réalisation des outils pédagogiques,</p> |



Suivi des tableaux de reporting des actions de sensibilisation,

#### **Missions Ponctuelles**

Contrôle et suivi la qualité du tri (caractérisations ...)

Livraison auprès des mairies, des partenaires et des écoles (documentations, outils pédagogiques, œuvres de concours...),

Accueil physique et téléphonique du public : répond aux demandes des particuliers et les redirige vers les divers services

Missions contribuant au fonctionnement du syndicat : livraison(s) en déchetterie ou autres ; achat de matériel, dépôt du courrier à la poste

#### **PROFIL DU CANDIDAT :**

Niveau BAC,

Un diplôme dans le domaine de l'environnement et/ou du développement durable et/ou de la protection de la nature est un plus,

Connaissance des techniques d'animation, et capacité à conduire des interventions avec tout public,

Intérêt pour l'environnement et les déchets,

**Dynamisme et énergie** pour entraîner le public dans les animations  
Volontaire, grande capacité d'adaptation et d'initiative, autonomie, force de propositions, créativité

**Faire preuve de polyvalence** : animation (expression orale, écoute du public, pédagogie), communication, collaboration à l'élaboration et la rédaction de documents d'informations (aisance rédactionnelle)

Sens du travail en équipe,

**Qualités relationnelles indispensables** : très bon contact, grande aptitude à communiquer et capacité d'écoute,

**Maîtrise de l'informatique** (Word, Excel, Internet, Outlook)

La connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales et des problématiques de gestion des déchets est un plus

#### **PERMIS B :**

Obligatoire

#### **POSTE A POURVOIR LE :**

**AU PLUS TARD LE** 1<sup>er</sup> Mars 2023

#### **TYPE D'EMPLOI :**

Contrat à Durée Déterminée – durée d'1 an

#### **TEMPS DE TRAVAIL :**

Temps complet : 37 heures hebdomadaires réparties sur 5 jours du lundi au vendredi ; 12 Jours de RTT.

Travail régulier en week-end, en soirée et les jours fériés

Déplacements quotidiens sur le territoire du SMITOM

Travail en bureau

#### **AVANTAGES LIES AU POSTE :**

RTT

Titres restaurant

Participation mutuelle labélisée et prévoyance

CADHOC

Adhésion au CNAS

#### **CANDIDATURE :**

Tout(e) candidat(e) intéressé(e) par ce poste est invité(e) à adresser sa candidature (lettre de motivation et CV) à l'adresse suivante : avant le 16 janvier 2023

Mail : [rh@smitom-nord77.fr](mailto:rh@smitom-nord77.fr)